



YAYASAN PERGURUAN 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA  
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA

Kampus : Jl. Semolowaru No. 45 Surabaya 60118. Telp. +62 31 5931800 (hunting) Fax. +62 31 5927817

FAKULTAS ILMU SOSIAL & ILMU POLITIK -TERAKREDITASI FAKULTAS PSIKOLOGI -TERAKREDITASI  
FAKULTAS EKONOMI & BISNIS -TERAKREDITASI FAKULTAS ILMU BUDAYA -TERAKREDITASI  
FAKULTAS HUKUM -TERAKREDITASI FAKULTAS VOKASI -TERAKREDITASI  
FAKULTAS TEKNIK -TERAKREDITASI

Homepage : [www.untag-sby.ac.id](http://www.untag-sby.ac.id)

e-mail : [humas@untag-sby.ac.id](mailto:humas@untag-sby.ac.id)

**PENGUMUMAN**  
Nomor : 0805/K/Um/VII/2020

Tentang

**PERWALIAN SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

Berasal dari : Rektor Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya

Ditujukan kepada : Seluruh Mahasiswa Program D3, S1, S2 dan S3 Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya

Isi : Dalam rangka pelaksanaan perwalian dan perkuliahan semester gasal tahun akademik 2020/2021 perlu disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Perwalian akan dilaksanakan sesuai jadwal per-Fakultas masing-masing dimulai tanggal 3 s.d 7 Agustus 2020.
2. Semua Mahasiswa harus melaksanakan perwalian secara *Online* sesuai jadwal dan petunjuk yang ditentukan (terlampir).
3. Mahasiswa yang tidak melaksanakan perwalian harus mengurus cuti di Biro Akademik (BA), paling lambat tanggal **28 Agustus 2020**, agar tetap diakui resmi sebagai mahasiswa Untag Surabaya.
4. Mahasiswa angkatan 2013 untuk S1 dan S3, mahasiswa angkatan 2016 untuk S2 masih diberi kesempatan untuk perpanjangan masa studi 1 (satu) semester (perpanjang masa studi dari LLDIKTI karena Covid-19) dengan syarat memperoleh persetujuan dari Kaprodi.
5. Perkuliahan Semester Gasal tahun akademik 2020/2021 dimulai tanggal **7 September 2020**.

Demikian untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Juli 2020  
REKTOR  
**Dr. Mulvanto Nugroho, MM., CMA., CPA**  
N.P.P. 20220.93.0308

Tembusan Kepada Yth:

1. Pengurus YPTA Surabaya
2. Wakil Rektor I, II dan III
3. Dekan di lingkungan Untag Surabaya
4. Kaprodi D3, S1, S2 dan S3 di lingkungan Untag Surabaya
5. Ketua MKU
6. Direktur Direktorat Sistem Informasi
7. Kepala Biro di lingkungan Untag Surabaya
8. Pimpinan Unit di lingkungan Untag Surabaya
9. Pimpinan Bank Jatim Cabang Untag Surabaya
10. Kabag Humas

Lampiran : Pengumuman Rektor No : 0805/K/Um/VII/2020

Nilai Akhir Semester / Kartu Hasil Studi (KHS), dapat dilihat/dicetak mulai tanggal 1 Agustus 2020.  
Syarat : Melihat nilai / cetak KHS, harus sudah membayar uang kuliah bulan Agustus 2020.

## PETUNJUK PERWALIAN SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2020/2021

### 1. JADWAL PERWALIAN

#### Jadwal Perwalian D3 dan S1

3 Agustus 2020	4 Agustus 2020	5 Agustus 2020	6 Agustus 2020	7 Agustus 2020
Fakultas Teknik FIB	Fakultas Teknik FIB Fakultas Vokasi Fakultas Psikologi	Fakultas Vokasi Fakultas Psikologi FISIP Fakultas Hukum	FISIP Fakultas Hukum FEB	FEB

#### Jadwal Perwalian S2 dan S3

3 – 7 Agustus 2020	
FISIP (MA & DIA) FEB (MM & DIE) Fakultas Hukum (MH & DIH)	Fakultas Teknik (MT) Fakultas Psikologi (Mapro & M.Psi)

### 2. SYARAT MENGIKUTI PERWALIAN

1. Mahasiswa telah membayar Uang Kuliah dan Her-Registrasi sampai dengan bulan Agustus 2020, dan masih mempunyai masa studi aktif (7 tahun / 14 semester yaitu mahasiswa angkatan 2014) untuk S1 dan S3, sedangkan masa studi aktif (4 tahun / 8 semester mahasiswa angkatan 2017) untuk S2.
2. Mahasiswa meng-*entry* sendiri mata kuliah yang akan diprogram secara *online* dengan jadwal sesuai Fakultas masing-masing.
3. Mahasiswa yang cuti atau tidak aktif pada Semester Genap 2019/2020, harus mengajukan permohonan aktif kembali di Biro Akademik Gedung C.102 pada jam kerja sebelum melakukan *entry* perwalian (jam kerja pukul 08.00 – 14.00 WIB)

### 3. WAKTU DAN METODE PEMBAYARAN

#### 1. WAKTU PEMBAYARAN

- Pembayaran uang kuliah dilakukan tanggal 1 s/d 10 tiap bulan. Bagi mahasiswa yang melakukan pembayaran setelah tanggal 10, dikenakan denda sebesar Rp. 10.000,- per bulan (SK Rektor No. 202/SK/R/IX/2011) untuk mahasiswa Angkatan tahun 2018 kebawah, sedangkan mahasiswa Angkatan 2019 keatas dikenakan denda sebesar Rp. 50.000,- per bulan (SK Yayasan No. 891/Y-A/Ku/XI/2018).

#### 2. METODE PEMBAYARAN

- **Pembayaran Uang Kuliah dapat dilakukan di Bank Jatim (Host To Host)**
  - Bisa dilakukan di seluruh loket Bank Jatim
  - Bisa dilakukan di seluruh ATM Bank Jatim
  - Bisa dilakukan di manapun dengan SMS Banking

### 4. ALUR PERWALIAN

1. Perwalian diakses secara *online*, mahasiswa mencetak sendiri KHS Semester Genap 2019/2020 dan berkonsultasi dengan Dosen Pembimbing Akademik (Dosen Wali) untuk memasukkan mata kuliah yang akan diprogram pada Semester Gasal 2020/2021.

## 2. Mahasiswa masuk ke sistem / login

a. Untuk memulai akses ke sistem / login ikuti langkah sebagai berikut:

- Buka web browser ke sistem (disarankan menggunakan Google Chrome atau Mozilla Firefox), klik url: [sim.untag-sby.ac.id](http://sim.untag-sby.ac.id)

b. Masukkan *user name* dan *password* yang di miliki.

c. Apabila mahasiswa lupa *user name* dan *password* dapat meng-klik lupa password pada menu login atau bila kesulitan dapat mengirim email ke [pengaduan@untag-sby.ac.id](mailto:pengaduan@untag-sby.ac.id).

## 5. PROSES PERWALIAN (KRS ONLINE)

Kartu Rencana Studi (KRS) berisi daftar mata kuliah yang akan diambil oleh setiap mahasiswa dalam satu semester dengan prosedur :

1. Untuk mengambil mata kuliah, klik Pilih, setelah terpilih mata kuliahnya, klik Ambil SKS yang diambil maksimal berdasarkan IP (KHS) Semester Genap 2019/2020. Mahasiswa yang cuti studi atau tidak aktif pada Semester Genap 2019/2020 dan akan aktif kembali pada Semester Gasal 2020/2021 maka pengambilan SKS maksimal 16 SKS.
2. Mahasiswa yang terprogram kelas pagi, mata kuliah yang dapat diambil adalah mata kuliah kelas pagi, demikian juga yang kelas sore hanya dapat memprogram kelas sore. Apabila akan pindah status pagi ke sore atau sebaliknya harus mengajukan permohonan pindah dan melampirkan alasan perpindahan. Surat pindah ditujukan kepada Kepala Biro Akademik (BA), paling lambat 1 minggu sebelum perwalian.
3. Jika mata kuliah yang diambil ada persyaratan yang belum terpenuhi, maka mata kuliah tersebut tidak dapat diambil. Apabila proses KRS *online* sudah selesai agar keluar dari sistem (*logout*)

## 6. PENGAMBILAN KARTU STUDI ( KARDI )

Mahasiswa wajib mencetak sendiri Kartu Studi (Kardi) Semester Gasal 2020/2021, sebagai bukti telah melaksanakan perwalian.

## 7. TERLAMBAT PERWALIAN

Mahasiswa yang terlambat atau tidak dapat mengikuti perwalian, harus mengurus cuti studi ke Biro Akademik (BA), paling lambat tanggal 28 Agustus 2020.

## 8. LAIN – LAIN

1. Mahasiswa D3 dan S1 yang belum lulus ujian Skripsi/Yudisium harus tetap melakukan KRS/perwalian secara *online* dengan memprogram *Skripsi / Tugas Akhir*.
2. Mahasiswa S2 dan S3 yang belum lulus ujian Thesis/Disertasi/Yudisium harus tetap melakukan KRS/perwalian secara *online* dengan memprogram *Thesis / Disertasi*.
3. Mahasiswa yang cuti/tidak aktif pada Semester Genap 2019/2020, wajib mengajukan permohonan aktif kembali di Biro Akademik (BA) sebelum perwalian.
3. Mahasiswa yang akan memperbaiki nilai, wajib memprogram ulang mata kuliah pada KRS *online*.
4. Mahasiswa yang akan membatalkan mata kuliah sebagian/seluruhnya paling lambat tanggal **28 Agustus 2020**.



15 Juli 2020  
Rektor,

Dr. Mulyanto Nugroho, MM., CMA., CPA  
N.P.P. 20220.93.0308